

Studierendensekretariat

Anlage 3 zu den Bewerbungsinformationen für internationale Studienbewerber

Externe Vorprüfung der Bewerbungen durch uni-assist

Sehr geehrte Studienbewerberinnen, sehr geehrte Studienbewerber,

nach der Lektüre unserer vorstehenden Bewerbungsinformationen haben Sie festgestellt, dass Sie zu der Bewerbergruppe gehören, deren Unterlagen durch die Arbeits- und Servicestelle "uni-assist" in Berlin vorgeprüft werden. In diesem Falle müssen Sie Ihre Bewerbung an uni-assist schicken und folgende Dinge dabei unbedingt beachten:

1. Für welche Studiengänge interessieren Sie sich?

Einen Überblick über die von uns – www.uni-osnabrueck.de- und anderen deutschen Hochschulen angebotenen Studiengänge erhalten Sie im Internet z.B. unter www.daad.de/deutschland/index.de.html oder www.hochschulkompass.de. Welche Hochschulen (neben uns) am uni-assist-Verfahren teilnehmen, erfahren Sie unter www.uni-assist.de/uni-assist-mitglieder.html.

Viele nützliche Informationen zum Thema Studieren und Bewerben an einer deutschen Hochschule finden Sie auf dem Internet-Portal www.inobis.de.

2. Haben Sie einen Bewerbungsbogen?

Einen Bewerbungsbogen können Sie unter www.uni-osnabrueck.de/2377.html oder beim Deutschen Akademischen Austauschdienst (DAAD) unter www.daad.de/deutschland/download/03118.de.html herunterladen.

Sie können auch das Online-Bewerbungsverfahren von uni-assist nutzen, das viele Vereinfachungen bietet: www.uni-assist.de/bewerberportal.html

Allerdings müssen Sie in jedem Fall zusätzlich auch Ihr ausgedrucktes Antragsformular und alle Zeugnisse per Post schicken.

Für einige **Master-Studiengänge** (*Cognitive Science, Steuerwissenschaften/Taxation*) stehen eigene Zulassungsanträge auf der Website der betreffenden Fächer zur Verfügung. Beachten Sie unbedingt die zusätzlich einzureichenden Unterlagen (z. B. Motivationsschreiben).

Geben Sie bitte nach Möglichkeit Ihre **E-Mail-Adresse** an. Wir können dann sehr viel schneller und zuverlässiger mit Ihnen kommunizieren und verbleibende Fragen klären.

3. Haben Sie alle erforderlichen Unterlagen beigefügt?

Zu allen Angaben auf Ihrem Bewerbungsbogen (Bildungsabschlüsse, Sprachkenntnisse) müssen Sie amtlich beglaubigte Kopien in der Heimatsprache **und** amtlich beglaubigte Übersetzungen in Deutsch oder Englisch beifügen. Außerdem übersenden Sie bitte eine Kopie der Seite Ihres Passes, auf der sich Ihr Name und Passbild befinden. Fügen Sie außerdem bitte einen entsprechenden Beleg bei über die Bezahlung des Entgelts.

Eine unvollständig eingeschickte Bewerbung kann leider nicht bearbeitet werden!

Sofern Sie sich an mehreren Hochschulen gleichzeitig bewerben, die alle am uni-assist-Verfahren teilnehmen, brauchen Sie die Unterlagen nur **einmal** beizufügen. Welche weiteren Hochschulen am uni-assist-Verfahren teilnehmen, erfahren Sie unter www.uni-assist.de/uni-assist-mitglieder.html.

4. Zahlung des Bewerbungsentgelts

Die Bearbeitung Ihrer Bewerbung bei uni-assist kostet 68 € für eine Hochschule und 15 € für jede zusätzliche Bewerbung an einer weiteren uni-assist-Hochschule. EU-Angehörige zahlen 43 € für eine Erstbewerbung und 15 € für jede weitere Bewerbung.

► **Bankverbindung und weitere Zahlungsmöglichkeiten siehe Seiten 3+4**

5. Bewerbungsfristen und Bewerbungsadresse

Bewerbungsschluss an der Universität Osnabrück ist für **grundständige** (undergraduate) Studiengänge (Bachelor) der **15. Juni** zu einem **Wintersemester**. Für **Master-Studiengänge** (graduate programs) ist eine Bewerbung zu einem Wintersemester bis spätestens **15. Juli** möglich.

Zu einem **Sommersemester** wird nur für wenige Studiengänge aufgenommen (bitte informieren Sie sich eingehend); **Bewerbungsschluss** ist generell der **15. Januar**.

Es zählt der Eingang der vollständigen Unterlagen und des Geldes bei uni-assist.

Um eventuell offene Fragen fristgerecht klären zu können, **empfehlen** wir Ihnen, Ihre Bewerbung

- zu einem **Wintersemester** bereits zum **20. Mai**
 - zu einem **Sommersemester** bereits zum **31. Dezember**
- bei uni-assist einzureichen.

Bitte beachten Sie, dass die Bewerbungsfristen an den "uni-assist-Hochschulen" voneinander abweichen können und stellen Sie daher sicher, dass Ihre Bewerbung für unsere Universität **fristgerecht** bei uni-assist **eingeht**. Zulassungsanträge für die Universität Osnabrück, die uni-assist nach dem oben stehenden Bewerbungsschluss erreichen, können nicht akzeptiert werden.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung an

**Universität Osnabrück
c/o uni-assist e.V.
Helmholtzstr. 2-9
D - 10587 Berlin**

6. Bewerbungsvorprüfung und weiteres Verfahren

Die Überprüfung Ihrer Unterlagen bei uni-assist ist dem Bewerbungsverfahren an unser Hochschule vorgelagert. uni-assist wird Ihre Bewerbung prüfen und Ihnen das Ergebnis dieser Vorprüfung mitteilen.

Sind alle Unterlagen vollständig und erfüllen Sie die formalen Zugangsvoraussetzungen, leitet uni-assist die Bewerbung an unsere Hochschule weiter. Dabei handelt es sich noch nicht um eine Zulassung! Nun erfolgt das Auswahlverfahren innerhalb der Hochschule. Verläuft es positiv, erhalten Sie einen Zulassungsbescheid von unserer Universität.

Entsprechen Ihre Unterlagen noch nicht den formalen Zugangskriterien, werden Sie ebenfalls von uni-assist informiert und Ihre Unterlagen verbleiben bei uni-assist. Für ein Studium an unserer Hochschule müssten Sie sich dann – ggf. mit neuen Nachweisen – im nächsten Jahr erneut bewerben.

Wir machen Sie darauf aufmerksam, dass Ihre Bewerbungsunterlagen – sofern es nicht zu einer Einschreibug kommt - nur ein Jahr lang bei uni-assist aufbewahrt werden. Nach Ablauf des Jahres werden diese Unterlagen vernichtet. Generell können wir Unterlagen **nicht** an Sie zurücksenden.

Ihre Daten werden im Computer für vier Jahre gespeichert und anschließend vernichtet. In diesem Zeitraum werden sie nur uni-assist und den von Ihnen gewählten Hochschulen zur Verfügung gestellt.

Für verbleibende Rückfragen steht Ihnen auch das Team von uni-assist gern zur Verfügung unter service@uni-assist.de.

Vielen Dank und viel Erfolg bei Ihrer Bewerbung!

Universität Osnabrück und Ihr uni-assist-Team

Osnabrück/Berlin, Februar 2012

► **Bankverbindung / Informationen über Zahlungsmöglichkeiten**

Wenn Sie sich über die Höhe der Entgelte informiert haben, nehmen Sie bitte pro Semester die Einzahlungen vor.

Planen Sie genügend Zeit für den Geldtransfer ein, damit das Geld vor dem Ende der Bewerbungsfrist bei uni-assist eintrifft.

Wenn Sie für mehrere Personen das Geld einzahlen, bitte für jede Person eine separate Einzahlung vornehmen.

Wir empfehlen separate Entgeltzahlungen pro Semester. Eine Einzahlung für mehrere Semester erschwert die Bearbeitung.

• **Geldtransfer aus dem Ausland mit Western Union oder MoneyGram**

Informieren Sie sich ausführlich unter www.westernunion.com oder unter www.moneygram.de, uni-assist übernimmt bei Übermittlungsproblemen oder -fehlern keine Haftung. Sollten Ihre Angaben fehlerhaft sein oder uni-assist den Betrag aus anderen Gründen nicht erhalten, können wir eine Bearbeitung Ihrer Bewerbung nicht vornehmen.

Zahlen Sie an einer Akzeptanzstelle von Western Union oder MoneyGram das Bewerbungsentgelt und die Gebühren für den Service von Western Union ein.

Unbedingt als Empfänger den Namen MARION SCHNEIDER angeben.

Schicken Sie uns nach der Einzahlung unbedingt eine E-Mail an westernunion@uni-assist.de oder moneygram@uni-assist.de oder senden Sie ein Fax (+49/30/666 44 390) und teilen Sie uns mit:

- den vollständigen Namen des Geldsenders
- die Transferrnummer (MTCN)
- den Geldbetrag
- Name des Bewerbers
- Herkunftsland des Bewerbers
- Geburtsdatum des Bewerbers
- Bewerbernummer (wenn vorhanden)

Ihre E-Mail hilft uns, Ihre Einzahlung möglichst früh einzutragen. Unmittelbar nach dem Eintreffen des Geldes bei uni-assist erhalten Sie eine E-Mail-Bestätigung über den Eingang. Anschließend beginnt die Bearbeitung Ihrer Bewerbung.

• **Zahlung per Bank-Überweisung**

Bei Überweisung aus dem Ausland erheben einige Banken eine Gebühr. Diese Gebühr müssen Sie in voller Höhe zusätzlich zahlen. Ist die Einzahlung unvollständig, wird Ihre Bewerbung nicht abschließend bearbeitet.

Bei Überweisung von einem deutschen Konto entfallen diese Kosten.

uni-assist akzeptiert auch Überweisungen, die Freunde oder Verwandte in Ihrem Auftrag von Deutschland aus tätigen.

Legen Sie die Kopie des Überweisungsbelegs mit in die Bewerbungspost an uni-assist. Dann können wir Ihre Einzahlung einfacher eintragen und mit der Überprüfung Ihrer Bewerbung schneller beginnen.

Die Bankverbindung von uni-assist lautet:

Begünstigter	uni-assist e.V.
Kontonummer	523749001
Bankleitzahl	100 708 48
bei der	Berliner Bank, Niederlassung der Deutschen Bank Firmenkunden 2
Zweigstelle*	Hardenbergstrasse 32 D-10623 Berlin
IBAN	DE10100708480523749001
BIC/SWIFT-Code	DEUTDEDB110

* Falls Ihre Bank diese Angabe verlangt

Schreiben Sie auf den Zahlungsbeleg:

- Herkunftsland des Bewerbers
- Geburtsdatum des Bewerbers (tt.mm.jjjj)
- Familienname des Bewerbers
- Vorname des Bewerbers
- das Semester, zu dem das Studium beginnen soll
- Bewerbungsnummer bei uni-assist (falls vorhanden)

Beispiel: Mongolei, 12.11.1985, Baatur Iwan, WS 2011.

Bitte alles vollständig und gut leserlich in Druckbuchstaben ausfüllen! Solange Zahlungen nicht zugeordnet werden können, weil Angaben fehlen oder nicht lesbar sind, gelten diese Bewerbungen als nicht bezahlt und werden nicht an die Hochschulen weitergeleitet.

• **Zahlung per Kreditkarte**

Verwenden Sie das Formular Kreditkartenzahlung, das Sie zusammen mit Ihren übrigen Dokumenten – vollständig und gut leserlich ausgefüllt – an uni-assist schicken:

www.uni-assist.de/downloads/zahlung.pdf

- Das ausgefüllte Formular muss im Original bei uni-assist vorliegen (nicht scannen oder per Fax schicken).
- Das Formular muss immer der Kreditkartenbesitzer ausfüllen.

Achtung. Leider haben die Kreditkartenfirmen aus Sicherheitsgründen die Zahlungen mit Kreditkarten aus folgenden Ländern gesperrt:

Asien	Indonesien und die Philippinen
Afrika	Elfenbeinküste, Nigeria, Ghana und Ägypten
Osteuropa	Rumänien, Bulgarien, Litauen, Kasachstan, die Ukraine und die Balkanstaaten des ehemaligen Jugoslawien
Westeuropa	Großbritannien und die Niederlande