

# Antrag auf Ausstellung

## einer Leistungsübersicht (*Transcript of Records*)

Bitte das Zutreffende ankreuzen [X]

### Ich studiere:

- 2-Fächer-Bachelor
- Bildung, Erziehung und Unterricht
- Bachelor Berufliche Bildung
- Master GYM - Lehramt an Gymnasien
- Master GHR - Lehramt an Grund-, Haupt- oder Realschulen
- Master LbS - Lehramt an berufsbildenden Schulen
- Master LbS – Fachbachelor

### Grund der Ausstellung:

- Bewerbung Fachwissenschaftlicher Master
- Bewerbung <sup>M.Ed.</sup> Master GYM
- Bewerbung <sup>M.Ed.</sup> Master G/HR
- Bewerbung <sup>M.Ed.</sup> Master LbS
- Bewerbung Beruf/Vorbereitungsdienst
- Bewerbung Praktikum
- Sonstiges \_\_\_\_\_

### Wichtige Informationen - Bitte vor dem Einreichen des Antrags lesen!

Bachelorstudierende ohne Bachelorabschluss benötigen für eine **Master-Bewerbung** an der Universität Osnabrück ein *Transcript of Records* über **mindestens 150** Leistungspunkte (LP).

Bitte beachten Sie, dass ein *Transcript of Records* für eine Master-Bewerbung erst mit **wenigstens 150 LP** ausgestellt wird!

Sollten Sie weniger LP über das **HISinOne-Portal** bei der Antragstellung nachweisen, sprechen Sie bitte mit der für den Studiengang **zuständigen Person im Mehrfächer-Prüfungsamt (PATMOS)**.

Bachelorstudierende der Universität Osnabrück, die sich für einen lehramtsbezogenen Masterstudiengang (**Master of Education - M.Ed.**) an der Universität Osnabrück bewerben, fügen ihrer Bewerbung eine aktuelle Leistungsübersicht bei, aus der ihre bislang erbrachten Leistungen und Leistungspunkte im Umfang von mind. 150 LP hervorgehen.

**Diese Übersicht muss nicht amtlich beglaubigt sein und kann daher selbstständig aus HISinOne ausgedruckt werden.**

Am heutigen Tag (Datum: \_\_\_\_\_) sind \_\_\_\_\_ LP in **meinem HISinOne** eingetragen und es werden von mir keine Leistungen mehr erwartet, die für die Leistungsübersicht aktuell berücksichtigt werden sollen.

- Ich habe die Hinweise auf diesem Antragsvordruck gelesen und verstanden.

Hiermit beantrage ich eine **amtliche Leistungsübersicht (Transcript of Records)**.

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der antragstellenden Person

### Kontaktdaten der antragstellenden Person

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

Matrikel-Nr.: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

Mobiltelefon: \_\_\_\_\_

Präsenz-  
adresse: \_\_\_\_\_ unter der ich verlässlich und schnell zu erreichen bin

PLZ Ort: \_\_\_\_\_

Das Antragsformular kann online ausgefüllt und an [patmos@uni-osnabrueck.de](mailto:patmos@uni-osnabrueck.de) gemailt werden oder wird per Post ans PATMOS verschickt.

Postanschrift: Universität Osnabrück  
[Mehrfächer-Prüfungsamt \(PATMOS\)](https://www.uni-osnabrueck.de/mehrfaecher-pruefungsamt)  
Neuer Graben 27  
49074 Osnabrück

[Ansprechpersonen](#)

