

UNIVERSITÄT OSNABRÜCK

Fachbereich Kultur- und Sozialwissenschaften

PROTOKOLL

der 58. Sitzung des Fachbereichsrats am 12.07.2023

<u>Ort:</u>	via Videokonferenz (BigBlueButton)
<u>Zeit:</u>	13.30 – 14.55 Uhr
<u>Anwesende Mitglieder:</u>	Broll (Prof.'in, für Pott), Brunkhorst (Stud.), Koriath (Prof.'in), Mertens (Prof., für De Juan), Neise (WKM), Raß (Prof.), Rüther (MTV, für Sandeck), Schlüter (Prof.'in), Schmidt (Prof.'in), Schumacher (MTV), Schwenken (Prof.'in), Völlers (WKM, für Lang), Vullbrock (Stud.)
<u>Beratende Mitglieder:</u>	Härtling, Holst, Schäfer
<u>Sitzungsleitung:</u>	Maiwald
<u>Berichterstattung:</u>	Franz (zu TOP 4)
<u>Protokoll:</u>	Wielage
<u>Gäste/Öffentlichkeit:</u>	keine

Festgestellte Tagesordnung:

01. Formalia
02. Berichte und Anfragen
03. Genehmigung des Protokolls vom 07.06.2023
04. Feststellung der Tagesordnung

Öffentlicher Teil

1. Wahl des Dekanats ab 01.10.2023
2. Lehrplanung für das Wintersemester 2023/24
3. Verschiedenes

Nichtöffentlicher Teil

4. Besetzungsvorschlag der W1 Juniorprofessur (mit Tenure Track nach W2) „Sozialgeographie und reflexive Migrationsforschung“ sowie Benennung einer Berichterstattung
5. Verlängerung des Dienstverhältnisses einer Juniorprofessur
6. Widerspruchsverfahren
7. Antrag auf Gewährung eines Forschungssemesters im Institut für Sozialwissenschaften
8. Antrag auf Gewährung eines Forschungssemesters im Institut für Sozialwissenschaften
9. Antrag auf Gewährung eines Forschungssemesters im Institut für Sozialwissenschaften
10. Antrag auf Gewährung eines Forschungssemesters im Institut für Geographie

TOP 01 *Formalia*

Herr Maiwald begrüßt die via BigBlueButton zugeschalteten Anwesenden. Er stellt die ordnungsgemäße Einberufung des Fachbereichsrats sowie Beschlussfähigkeit fest.

Der Fachbereichsrat tagt hochschulöffentlich. Die Protokollführung übernimmt Frau Wielage.

TOP 02 *Berichte und Anfragen*

Herr Maiwald ergänzt den schriftlich zugegangenen Bericht:

- Das ZSL-Konzept sei für den 10.08.2023 zur Beschlussfassung durch das Präsidium vorgesehen. Die Personalmaßnahmen könnten aber bereits vorher umgesetzt werden, es müsse nur jeweils die Zustimmung von Herrn Oltmer und von Herrn Hötker eingeholt werden. Ausgenommen seien die Maßnahmen aus dem Fach Geschichte, diese würden noch bilateral ausgehandelt.
- Das bisherige Förderprogramm „Niedersächsisches Vorab“ der VolkswagenStiftung sei in das Förderprogramm „zukunft.niedersachsen“ umbenannt und mit einem zusätzlichen Volumen von ca. 250 Mio. Euro zur Wissenschaftsförderung ausgestattet worden.
- Das Land stelle außerdem 10 Mio. Euro für Strategie-Projekte, analog der Profillinien, zur Verfügung.
- Die Umbauarbeiten im Osnabrücker Ding und damit der Umzug der Kunst/Kunstpädagogik und des Textilen Gestaltens verzögern sich. Einzelheiten sollen in einem Gespräch bei Herrn VP Hötker am 26.07. geklärt werden.
- Das Dekanat habe den Beschluss gefasst, die FBR-Sitzungen aus Überlastungsgründen im Dekanat im Wintersemester 2023/24 noch einmal digital fortzuführen. Mittelfristig werde angestrebt, sich am Gremienmanagement zu beteiligen, die Implementierung sei jedoch sehr arbeitsaufwändig.
- Ein weiterer Dekanatsbeschluss sei in Bezug auf die Bearbeitung der Urlaubs- und Krankheitskartei getroffen worden: Diese solle nun dauerhaft in den Fächern erfolgen. Frau Schmidt fragt an, wie dies in den 1-Personen-Sekretariaten wie dem Textilen Gestalten gewährleistet werden könne, wenn die dortige Kraft erkrankte. Frau Wielage ergänzt, dass für diese Sekretariatskräfte die Krankmeldungen wieder seitens des Dekanats erfolgen solle, nicht jedoch für das wissenschaftliche Personal dieser Fächer.
- Herr Holst berichtet über die überaus erfolgreich verlaufene Begehung zum geplanten SFB und die sehr gute Benotung der Gutachter. Sein Dank gehe an Herrn Pott und Frau Schwenken für die ausgezeichnete Vorbereitung.
- Herr Härtling teilt aus der Studienkommission mit, dass alle Anträge befürwortet worden seien.
- In der Studiendekanekonferenz habe der FB9 Werbemaßnahmen für seine Studiengänge vorgestellt, zu deren Umsetzung er Drittmittel eingeworben habe. Dies wolle er zum Anlass nehmen, unter den hiesigen Fächern eine Umfrage zu starten, welche Maßnahmen zur Studierendenakquise bereits liefen.
- Die Zuteilung der OSKA+-Mentor:innen-Stellen sei den beteiligten Fächern per Mail zugegangen und erfolge nach demselben Schlüssel wie die Verteilung der Erstsemestertutor:innen-Stellen. Das Dekanat habe mit der Finanzierung einer weiteren Stelle nachgesteuert.
- Für die Mono-Masterstudiengänge des FB1 werde mit Ausnahme des MA „Conflict Studies and Peacebuilding“ das Bewerbungsportal bis zum 15.09.23 weiterhin geöffnet bleiben. Für den MA IMIB werde dies der 19.07.23 sein, da am 20.07.23 bereits die Auswahlkommission tage.

Weitere Berichtspunkte liegen nicht vor, Anfragen werden nicht gestellt.

TOP 03 *Genehmigung des Protokolls vom 07.06.2023*

Das Protokoll der letzten Sitzung konnte aus Überlastungsgründen im Dekanat noch nicht vorgelegt werden. Es wird nach Fertigstellung per Umlaufverfahren zur Genehmigung vorgelegt.

TOP 04 *Feststellung der Tagesordnung*

Im nichtöffentlichen Teil wird ein zusätzlicher TOP 10 „Antrag auf ein Forschungssemester im Institut für Geographie“ aufgenommen.

Die vorgeschlagene Tagesordnung wird mit dieser Ergänzung angenommen.

TOP 1 *Wahl des Dekanats ab 01.10.2023*

Die derzeitige Konstellation im Dekanat wurde nur für ein Semester gewählt, leitet Herr Maiwald ein, nun müsse eine erneute Wahl bis zum Ende der Amtszeit durchgeführt werden.

Entsprechend der Allgemeinen Geschäftsordnung übergibt Herr Maiwald das Wort an Frau Koriath, die die weitere Sitzungsleitung übernimmt.

Herr Holst und Herr Maiwald verlassen den Sitzungsraum.

Frau Koriath schlägt Herrn Holst für das Amt des Dekans und Herrn Maiwald für das Amt als weiteres Dekanatsmitglied vor. Es wird weder eine Aussprache noch eine geheime Wahl gewünscht.

Der FBR wählt Herrn Holst für die Amtszeit vom 01.10.2023 bis 31.03.2024 zum Dekan des FB1:

58/1 einstimmig (13:0:0)

Der FBR wählt Herrn Maiwald für die Amtszeit vom 01.10.2023 bis 31.03.2024 zum weiteren Dekanatsmitglied des FB1:

58/2 einstimmig (13:0:0)

Frau Koriath stellt abschließend die folgenden Mitglieder zur Wahl des gesamten Dekanats zur Abstimmung:

Herrn Holst als Dekan für die Amtszeit vom 01.10.2023 bis 31.03.2024, Herrn Härtling als Studiendekan für die Fortführung seiner Amtszeit bis zum 31.03.2024 und Herrn Maiwald als weiteres Dekanatsmitglied für die Amtszeit vom 01.10.2023 bis 31.03.2024.

58/3 einstimmig (11:0:0)

Herr Holst, Herr Maiwald und Herr Härtling erklären, die Wahl anzunehmen.

Herr Holst bittet die Fächer noch einmal eindringlich, sich Gedanken über Kandidat:innen für das nächste Dekanat ab 01.04.2024 zu machen.

Herr Härtling habe sich dankenswerterweise bereit erklärt, als Studiendekan weiter zur Verfügung zu stehen. Es bedürfe jedoch einer neuen Dekanin oder eines neuen Dekans und eines neuen weiteren Dekanatsmitglieds!

TOP 2 *Lehrplanung für das Wintersemester 2023/24*

Die Studienkommission, so führt Herr Härtling aus, habe das Lehrprogramm für das Wintersemester 2023/24 in der vorliegenden Fassung beschlossen. Die Kernlehre sei in allen Fächern gesichert. Ausgenommen seien die Kunstgeschichte, die nur noch eine auslaufende Betreuung sicherstellen könne, und das Fach Textiles Gestalten, die

dies nur unter den in der Anlage angegebenen Einschränkungen gewährleisten könnten. Hierzu sei noch ein Gespräch mit VPSL Oltmer geplant.

Frau Schmidt ergänzt, dass das Schulamt Frau Möhlmann leider nur für ein halbes Jahr abgeordnet habe.

Herr Raß fügt hinzu, dass mit der in Abstimmung mit D4 beantragten Verwaltung der Professur für „Geschichte des Mittelalters“ im WS 2023/24 die Kernlehre nun ebenfalls gesichert sei.

58/4

einstimmig (13 : 0 : 0)

TOP 3 *Verschiedenes*

- Die nächste FBR-Sitzung findet in der vorlesungsfreien Zeit am Mittwoch, den 04.10.2023, 13.30 Uhr, statt. Frau Vullbrock vergewissert sich, ob dies für das gesamte Semester gelte, da sie dann trotz ihres Auslandssemesters weiter daran teilnehmen könne und sich nicht vertreten lassen müsse.

Sitzungsleitung:
gez. K.-O. Maiwald / gez. H. Koriath

Protokoll:
gez. C. Wielage