

Checkliste Promotion – FB 08

**Vollständige Unterlagen bis spätestens 10 Tage vor dem jeweiligen Sitzungstermin des Promotionsausschusses einreichen. Nur vollständige Anträge werden berücksichtigt.
Persönliche Abgabe von Unterlagen nur nach vorheriger Vereinbarung.**

Annahme als Doktorand*in

- Antragsformular
- Lebenslauf (Mindestanforderung: Geburtstag und Geburtsort, Staatsangehörigkeit und wissenschaftlichen Bildungsgang)
- Hochschulzugangsberechtigung (sofern nicht in deutscher oder englischer Sprache gefasst, zusätzlich in einer durch ein*n vereidigte*n Übersetzer*in erfolgten deutschen oder englischen Übersetzung)
- Zeugnisse über Studienabschlüsse, Masterzeugnis beglaubigt (sofern nicht in deutscher oder englischer Sprache gefasst, zusätzlich in einer durch eine/n vereidigte/n Übersetzer/in erfolgten deutschen oder englischen Übersetzung)
- Erklärung über frühere Promotionsgesuche
- Bestätigung, dass ein IDP abgeschlossen wurde
- Annahmebestätigung (zur Immatrikulation)
- nur Cognitive Science: Exposé (deutsch oder englisch)
- nur Gesundheitswissenschaften: Exposé, wenn Sie keinen universitären Abschluss haben (in deutscher Sprache)

Zulassung zur Promotion, Einreichung der Dissertation

- Antragsformular
- Erklärung über die Eigenständigkeit der erbrachten wissenschaftlichen Leistung
- 6 gedruckte und gebundene Exemplare der Dissertation inkl. Eigenständigkeitserklärung
- nur Gesundheitswissenschaften: Nachweis und Bestätigung der Betreuerin oder des Betreuers über 2 erfolgreich abgeschlossene Doktorandenseminare

Zusätzlich per mail (promotionsausschussfb08@uos.de):

- Dissertation als PDF-Datei
- Abstract in Deutsch und Englisch
- Erklärung über die Eigenständigkeit der erbrachten wissenschaftlichen Leistung zusätzlich unterschrieben von Betreuer*in
- aktuelle Immatrikulationsbescheinigung
- Verzeichnis der bisherigen wissenschaftlichen Veröffentlichungen

English version of the checklist see below.

Checklist for Doctorate– FB 08

All required documents must be submitted at least ten days in advance of the respective meeting of the dissertation committee. Only complete submissions will be taken into consideration.

Submission of documents in person only by prior arrangement.

Acceptance as doctoral candidate

- application form
- CV (minimal requirement: date and place of birth, nationality and academic background)
- university entrance qualification (If not submitted in German or English, additionally in a German or English translation by a sworn translator)
- academic certificates, certified final record of Master's examination (If not submitted in German or English, additionally in a German or English translation by a sworn translator)
- statement regarding previous applications for promotion
- confirmation of the conclusion of an Individual Doctoral Development Plan (IDP)
- Annahmebestätigung (zur Immatrikulation) – German only -
- Cognitive Science only: Exposé (German or English)
- Health Sciences only: Exposé, if you do not have a university degree (in German)

Admission to doctorate, submission of the doctoral dissertation

- application form
- declaration of originality of the scientific work
- 6 printed and bound copies of the doctoral dissertation incl. declaration of originality
- Health Sciences only: proof and confirmation from the supervisor that you have successfully completed two doctoral seminars

Additionally via mail (promotionsausschussfb08@uos.de):

- PDF of the doctoral dissertation
- Abstract in German and English
- declaration of originality of the scientific work confirmed by supervisor
- current enrolment certificate
- list of scientific publications to date