

## Checkliste Promotion – FB 08

**Vollständige Unterlagen bis spätestens 10 Tage vor dem jeweiligen Sitzungstermin des Promotionsausschusses einreichen. Nur vollständige Anträge werden berücksichtigt. Persönliche Abgabe von Unterlagen nur nach vorheriger Vereinbarung.**

### Annahme als Doktorand\*in

- ☐ Antragsformular
- ☐ Lebenslauf (Mindestanforderung: Geburtstag und Geburtsort, Staatsangehörigkeit und wissenschaftlichen Bildungsgang)
- ☐ Hochschulzugangsberechtigung (sofern nicht in deutscher oder englischer Sprache gefasst, zusätzlich in einer durch ein\*n vereidigte\*n Übersetzer\*in erfolgten deutschen oder englischen Übersetzung)
- ☐ Zeugnisse über Studienabschlüsse, Masterzeugnis beglaubigt (sofern nicht in deutscher oder englischer Sprache gefasst, zusätzlich in einer durch eine/n vereidigte/n Übersetzer/in erfolgten deutschen oder englischen Übersetzung)
- ☐ Erklärung über frühere Promotionsgesuche
- ☐ Bestätigung, dass ein IDP abgeschlossen wurde
- ☐ Annahmebestätigung (zur Immatrikulation)
- ☐ nur Cognitive Science: Exposé (deutsch oder englisch)
- ☐ nur Gesundheitswissenschaften: Exposé, wenn Sie keinen universitären Abschluss haben (in deutscher Sprache)

### Zulassung zur Promotion, Einreichung der Dissertation

- ☐ Antragsformular
- ☐ Erklärung über die Eigenständigkeit der erbrachten wissenschaftlichen Leistung
- ☐ 6 gedruckte und gebundene Exemplare der Dissertation inkl. Eigenständigkeitserklärung
- ☐ nur Gesundheitswissenschaften: Nachweis und Bestätigung der Betreuerin oder des Betreuers über 2 erfolgreich abgeschlossene Doktorandenseminare

Zusätzlich per mail ([promotionsausschussfb08@uos.de](mailto:promotionsausschussfb08@uos.de)):

- ☐ Dissertation als PDF-Datei
- ☐ Abstract in Deutsch und Englisch
- ☐ Erklärung über die Eigenständigkeit der erbrachten wissenschaftlichen Leistung zusätzlich unterschrieben von Betreuer\*in
- ☐ aktuelle Immatrikulationsbescheinigung
- ☐ Verzeichnis der bisherigen wissenschaftlichen Veröffentlichungen

English version of the checklist see below.

## Checklist for Doctorate– FB 08

**All required documents must be submitted at least ten days in advance of the respective meeting of the dissertation committee. Only complete submissions will be taken into consideration.**

**Submission of documents in person only by prior arrangement.**

### Acceptance as doctoral candidate

- ☐ application form
- ☐ CV (minimal requirement: date and place of birth, nationality and academic background)
- ☐ university entrance qualification (If not submitted in German or English, additionally in a German or English translation by a sworn translator)
- ☐ academic certificates, certified final record of Master's examination (If not submitted in German or English, additionally in a German or English translation by a sworn translator)
- ☐ statement regarding previous applications for promotion
- ☐ confirmation of the conclusion of an Individual Doctoral Development Plan (IDP)
- ☐ Annahmebestätigung (zur Immatrikulation) – German only -
- ☐ Cognitive Science only: Exposé (German or English)
- ☐ Health Sciences only: Exposé, if you do not have a university degree (in German)

### Admission to doctorate, submission of the doctoral dissertation

- ☐ application form
- ☐ declaration of originality of the scientific work
- ☐ 6 printed and bound copies of the doctoral dissertation incl. declaration of originality
- ☐ Health Sciences only: proof and confirmation from the supervisor that you have successfully completed two doctoral seminars

Additionally via mail ([promotionsausschussfb08@uos.de](mailto:promotionsausschussfb08@uos.de)):

- ☐ PDF of the doctoral dissertation
- ☐ Abstract in German and English
- ☐ declaration of originality of the scientific work confirmed by supervisor
- ☐ current enrolment certificate
- ☐ list of scientific publications to date