

Antrag auf Ausstellung

einer Leistungsübersicht (*Transcript of Records*)

Bitte das Zutreffende ankreuzen [X]

Ich studiere:

- 2-Fächer-Bachelor
- Bildung, Erziehung und Unterricht
- Bachelor Berufliche Bildung
- Master GYM - Lehramt an Gymnasien
- Master GHR - Lehramt an Grund-, Haupt- oder Realschulen
- Master LbS - Lehramt an berufsbildenden Schulen
- Master LbS – Fachbachelor

Grund der Ausstellung:

- Bewerbung Fachwissenschaftlicher Master
- Bewerbung ^{M.Ed.} Master GYM
- Bewerbung ^{M.Ed.} Master G/HR
- Bewerbung ^{M.Ed.} Master LbS
- Bewerbung Beruf/Vorbereitungsdienst
- Bewerbung Praktikum
- Sonstiges _____

Wichtige Informationen - Bitte vor dem Einreichen des Antrags lesen!

Bachelorstudierende ohne Bachelorabschluss benötigen für eine [Master-Bewerbung](#) an der Universität Osnabrück ein *Transcript of Records* über **mindestens 150** Leistungspunkte (LP).

Bitte beachten Sie, dass ein *Transcript of Records* für eine Master-Bewerbung erst mit **wenigstens 150 LP** ausgestellt wird!

Sollten Sie weniger LP über das [HISinOne-Portal](#) bei der Antragstellung nachweisen, sprechen Sie bitte mit der für den Studiengang [zuständigen Person im Mehrfächer-Prüfungsamt \(PATMOS\)](#).

Bachelorstudierende der Universität Osnabrück, die sich für einen lehramtsbezogenen Masterstudiengang (**Master of Education - M.Ed.**) an der Universität Osnabrück bewerben, fügen ihrer Bewerbung eine aktuelle Leistungsübersicht bei, aus der ihre bislang erbrachten Leistungen und Leistungspunkte im Umfang von mind. 150 LP hervorgehen.

Diese Übersicht muss nicht amtlich beglaubigt sein und kann daher selbstständig aus HISinOne ausgedruckt werden.

Am heutigen Tag (Datum: _____) sind _____ LP in [meinem HISinOne](#) eingetragen und es werden von mir keine Leistungen mehr erwartet, die für die Leistungsübersicht aktuell berücksichtigt werden sollen.

- Ich habe die Hinweise auf diesem Antragsvordruck gelesen und verstanden.

Hiermit beantrage ich eine **amtliche Leistungsübersicht (Transcript of Records)**.

Datum: _____

Unterschrift der antragstellenden Person

Kontaktdaten der antragstellenden Person

Name: _____ Vorname: _____

Matrikel-Nr.: _____ E-Mail: _____

Mobiltelefon: _____

Präsenz-
adresse: _____ unter der ich verlässlich und schnell zu erreichen bin

PLZ Ort: _____

Das Antragsformular kann online ausgefüllt und an patmos@uni-osnabrueck.de gemailt werden oder wird per Post ans PATMOS verschickt.

Postanschrift: Universität Osnabrück
[Mehrfächer-Prüfungsamt \(PATMOS\)](#)
Neuer Graben 27
49074 Osnabrück

[Ansprechpersonen](#)