

Master of Education - Lehramt an Gymnasien

Checkliste für einen erfolgreichen Masterabschluss

Diese Checkliste ist als unverbindliche Hilfestellung für die Studienabschlussphase zu verstehen. Die einzig verbindlichen Vorgaben finden Sie in den für Sie relevanten Prüfungsordnungen.

Damit PATMOS Ihnen Ihr Masterzeugnis ausstellen kann, müssen Sie insgesamt 120 LP nachweisen – aufgeteilt auf folgende 6 Komponenten:

Kernfach/ Kernfach

30 LP 1. Kernfach

30 LP 2. Kernfach

23 LP KCL

14 LP Praktika

08 LP BFP
 06 LP EFP

03 LP Kolloquium zur Masterarbeit

20 LP Masterarbeit

ODER

Erstfach/Zweifach

48 LP Erstfach

12 LP Zweifach

23 LP KCL

14 LP Praktika

08 LP BFP
 06 LP EFP

03 LP Kolloquium zur Masterarbeit

20 LP Masterarbeit

Ggf. folgende Nachweise:

Auslandsaufenthalt (beim Studium einer modernen Sprache)

Angleichungsstudien (s. Bescheid zur Zulassung zum Masterstudiengang)

Fachbezogene Zugangsvoraussetzungen (s. Zulassungsbescheid zum Masterstudiengang)

Damit Ihr Abschlusszeugnis erstellt werden kann, müssen die Leistungen nicht nur erbracht, sondern auch an der **richtigen Stelle in Ihrer Ergebnisübersicht in HISinOne verbucht** sein.

Wenn Sie kurz vor Ihrem Masterabschluss stehen, empfehlen sich folgende Schritte:

Selbstständige Überprüfung Ihrer Ergebnisübersicht auf Vollständigkeit/Richtigkeit

falls etwas fehlt/ unklar ist: Beratung einholen bei den folgenden Stellen

Fachprüfungsamt (für die Fächer/Kolloquium/Masterarbeit)

PATMOS (KCL/Praktika/Kolloquium/Verfahren Zeugniserstellung/Fristen)

Hinweis: Um Leistungen zu erbringen, müssen Sie immatrikuliert sein.

falls alles passt: Antrag auf Erstellung der Abschlussdokumente bei PATMOS

Antrag auf PATMOS Homepage herunterladen, ausfüllen und einreichen

Bitte beachten Sie, dass die Erstellung der Abschlussdokumente i.d.R. 5 Wochen dauert.